

Lublin, 08.11.2017 r.

Znak sprawy: FH/P-V/ZO/01/11/2017

**Zapytanie ofertowe w ramach procedury rozeznania rynku
na realizację usługi poradnictwa zawodowego i Indywidualnego Planu Działania
w ramach projektu pn. „Czas na aktywizację”**

Fundacja Heros (dalej Zamawiający) w partnerstwie z Fundacją Fuga Mundi, realizuje projekt na terenie woj. lubelskiego pn. „Czas na aktywizację” na podstawie umowy nr RPLU.11.01.00-06-0148/16-00 zawartej pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy a Fundacją Heros z dnia 02.08.2017 r. współfinansowany z Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego - Oś Priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie: 11.1 Aktywne włączenie, zaprasza do przedstawienia oferty: **na realizację usługi poradnictwa zawodowego i opracowania Indywidualnego Planu Działania dla 60 Uczestników Projektu (UP).**

I. Informacje ogólne o zamawiającym.

Fundacja Heros
ul. Wyżynna 23/10, 20 – 560 Lublin
NIP: 712-32-69-298
REGON: 061375310
tel. 570 122 110
e-mail: fundacjaheros@gmail.com

Biuro projektu: Fundacja Heros

Ul. Kasińskiego 2/30, 20-709 Lublin

Strona internetowa zamawiającego: www.fundacjaheros.org

II. Tryb zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu pn. „Czas na aktywizację” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowych 9-12 RPO WL 2014-2020 Działanie 11.1, realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie między Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie a Fundacją Heros numer RPLU.11.01.00-06-0148/16-00 z dnia 02.08.2017 r.
2. Zamawiający informuje, że wycena nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, a procedura ma na celu wyłącznie dokonanie rozeznania rynku Wykonawców świadczących daną usługę i uzyskanie wiedzy na temat kosztów usługi zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. Opis przedmiotu rozeznania.

1. Zamówienie obejmuje:

Część 1. Indywidualny Plan Działania.

- a. Zakres tematyczny: spotkania indywidualne Uczestników projektu z doradcą zawodowym w celu stworzenia Indywidualnego Planu Działania dla każdego Uczestnika projektu. Indywidualny Plan Działania obejmie: cele, plany, perspektywę czasową i dynamikę oraz zakres doświadczeń (umiejętności) i zdolności oraz potrzeby Uczestnika projektu. Z Indywidualnego Planu Działania będzie wynikać np. skierowanie na konkretne szkolenie, potrzeby UP wynikające z niepełnosprawności.
- b. Liczba uczestników: 60 osób.
- c. Lokalizacja wsparcia: Lublin – w razie potrzeby po akceptacji IOK, inne miejscowości Województwa Lubelskiego.
- d. Wymiar godzinowy: 4 godzin zegarowe / 1 osobę (2 spotkania * 2 godz. zegarowe/os.), łącznie nie więcej niż 240 godzin. Wsparcie realizowane będzie zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu dostosowanym do indywidualnych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu.
- e. Okres realizacji: Wsparcie będzie świadczone od podpisania umowy do 31.03.2018 r.
- f. Zajęcia odbywać się będą w terminach według potrzeb UP, w szczególności od poniedziałku do niedzieli w godzinach 08:00 – 20:00.

Część 2. Poradnictwo zawodowe.

- a. Zakres tematyczny: poradnictwo zawodowe ma na celu wzmocnienie i weryfikację ustaleń wynikających z identyfikacji potrzeb oraz ewentualną modyfikację Indywidualnego Planu Działania możliwą na każdym etapie wsparcia. Doradca zawodowy będzie dodatkowo prowadził dyżury raz w tygodniu, na które będą mogli zgłaszać się uczestnicy w celu skorzystania z dodatkowego wsparcia wynikającego ze szczególnych potrzeb osób z niepełnosprawnością.
 - b. Liczba uczestników: 60 osób
 - c. Lokalizacja wsparcia: Lublin – w razie potrzeby po akceptacji IOK, inne miejscowości Województwa Lubelskiego.
 - d. Wymiar godzinowy: 6 godzin zegarowe / 1 osobę (3 spotkania * 2 godz. zegarowe/os.), łącznie nie więcej niż 360 godzin. Wsparcie realizowane będzie zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu dostosowanym do indywidualnych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu.
 - e. Okres realizacji: Wsparcie będzie świadczone od podpisania umowy do 31.08.2018 r.
 - f. Zajęcia odbywać się będą w terminach według potrzeb UP, w szczególności od poniedziałku do niedzieli w godzinach 08:00 – 20:00.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie oraz wynikających z niego okresów realizacji umowy.
 3. W ramach realizacji każdej części przedmiotu zamówienia Wykonawcy zobowiązani są w szczególności do:
 - a. Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego m.in. listy obecności, wykazy przygotowanych Indywidualnych Planów Działania, karty czasu pracy doradcy zawodowego i innych.
 - b. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
 - c. Przesłania, w terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia przez każdego UP udziału w usługach doradczych dokumentów potwierdzających ich odbycie.
 - d. Wykonywania dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem zajęć:
 - rozprowadzania wśród Uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego,

- zbierania od Uczestników Projektu dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach (zaświadczenia i oświadczenia),
 - oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z zasadami RPO WL,
 - oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami projektu,
 - wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.
4. Wykonanie zadań przez Wykonawcę zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
 5. Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.
 6. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.*

IV. Wymagania związane z wykonaniem.

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą spełniające łącznie następujące warunki:
 - a) Wykonawca posiada wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym zgodnie z Ustawą o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r., Dz. U. 2005 Nr 64, poz. 1365 w dziedzinie pedagogiki, psychologii, doradztwa zawodowego.
 - b) Wykonawca posiada udokumentowane co najmniej roczne doświadczenie zawodowe.
2. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić osoby prawne, które dysponują potencjałem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zadań określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz dysponują co najmniej jednym doradcą zawodowym, który będzie realizował usługi określone w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz spełnia następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym zgodnie z Ustawą o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r., Dz. U. 2005 Nr 64, poz. 1365 w dziedzinie pedagogiki, psychologii, doradztwa zawodowego.
 - b) posiada udokumentowane co najmniej roczne doświadczenie zawodowe.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z zasadą poufności rozmów.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania Zamówienia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania całości bądź części zamówienia innym podmiotom.

V. Charakterystyka uczestników projektu.

Projekt adresowany jest do osób z niepełnosprawnościami wykluczonych w tym dotkniętych ubóstwem lub zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, pozostających bez zatrudnienia w wieku 18-64 lata, zamieszkujących na terenie woj. lubelskiego (w rozumieniu przepisów KC), w tym osoby niepełnosprawne posiadające stopień znaczny i umiarkowany stopień niepełnosprawności oraz z niepełnosprawnością sprzężoną, intelektualną lub z zaburzeniami psychicznymi. Uczestnikami projektu jest 27 mężczyzn oraz 33 kobiety.

VI. Forma oraz termin złożenia oferty.

1. Oferta powinna zawierać:
 - a. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik numer 1).
 - b. Wypełniony wykaz dokumentujący posiadane doświadczenie zawodowe (załącznik numer 2).
 - c. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiedniego doświadczenia zawodowego (referencji, umów o pracę, umów cywilnoprawnych lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium).
 - d. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiedniego wykształcenia (dyplomów ukończenia studiów wyższych, świadectw ukończenia studiów podyplomowych lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium).
 - e. CV zawierające klauzulę dotyczącą zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Oferty należy złożyć w jednym z następujących trybów:
 - a. Pisemnej poprzez doręczenie ich na adres:
Fundacja Heros, ul. Krasińskiego 2/30, 20-709 Lublin
 - b. Za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez ich przesłanie na adres:
fundacjaheros@gmail.com
3. Ofertę należy złożyć do dnia 16 listopada 2017 r. do godziny 12.00 (liczy się data wpływu do siedziby bądź na adres elektroniczny Zamawiającego).
4. Oferta powinna być opisana w następujący sposób: *Oferta doradca zawodowy w ramach projektu pn. „Czas na aktywizację” - znak sprawy FH/P-V/ZO/01/11/2017.*
5. Ze względów formalnych nie będą rozpatrywane oferty:
 - a. złożone po upływie wyznaczonego terminu,
 - b. złożone w niewłaściwym miejscu,
 - c. gdy Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
 - d. złożone w innej formie niż przewidziano w powyższym podpunkcie,
 - e. do których nie dołączono załączników bądź wchodzących w ich skład dokumentów,
 - f. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - g. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - h. formularz oferty i wymagane załączniki zostały podpisane przez osobę/osoby nieuprawnione,
 - i. zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.
6. Oferta powinna być czytelna i sporządzona w języku polskim.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.
8. Cena podana w ofercie cenowej powinna dotyczyć całości zamówienia tj. dwóch części zamówienia wskazanych w punkcie III podpunkt 1.
9. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób, żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów [np. podatek VAT, składki ZUS płacone przez

- Zamawiającego itp.]. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 11. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 12. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie.
 13. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od ostatniego dnia wyznaczonego na składanie ofert.
 14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonywania zmian w złożonej ofercie.
 19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeżeli zaproponowana cena jest rażąco niska, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

VI. Kryteria wyboru ofert.

1. Ocena ofert jest dwuetapowa:
 - a) I etap stanowi ocena formalna dotycząca spełnienia przez ofertę wymogów formalnych wynikających z niniejszego zapytania ofertowego.
 - b) II etap stanowi ocena merytoryczna.
2. Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych kryteriów formalnych oferty będą podlegały ocenie zgodnie z następującymi kryteriami:
K₁ - Cena 80% (maksymalnie możliwych do uzyskania 80 pkt), z Załącznika nr 1 do *Zapytania ofertowego*.

K₂ - Doświadczenie 20% (maksymalnie możliwych do uzyskania 20 pkt), z Załącznika nr 2 do *Zapytania ofertowego*.

Łącznie możliwych do uzyskania 100 pkt (100%).

Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru: $K = K_1 + K_2$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

Ad. 1

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K_1 = (C_{\min}:C) \times 80$$

K_1 – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny.

C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert.

C – cena badanej oferty.

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. 2

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium „doświadczenie” w ramach doradztwa:

W celu uzyskania punktów w kryterium „doświadczenie” Wykonawca musi wykazać doświadczenie zdobyte przed dniem złożenia oferty (co najmniej 1 rok doświadczenia zawodowego). Doświadczenie musi być potwierdzone przedłożonymi dokumentami np. referencje.

K_2 = Ilość punktów ze spełnienie kryterium „doświadczenie”

Ilość punktów za spełnienie kryterium „doświadczenie” będzie przyznawana w następujący sposób:

- a. 1 rok doświadczenia zawodowego – 10 pkt
 - b. 2 lata doświadczenia zawodowego – 15 pkt
 - c. 3 lata i więcej doświadczenia zawodowego – 20 pkt
3. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej składającej się z pracowników Zamawiającego.
 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.
 5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy Oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem że nie upłynął termin związania ofertą.

VII. Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Agnieszka Czubačka, kontakt w dni robocze w godz. 07.00-15.00, tel. 600 173 695, e-mail: fundacjaheros@gmail.com

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. Odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie, bez podania przyczyny,
 - b. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - c. Zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu ofertowym,
 - d. Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Oferentów na każdym etapie postępowania,
 - e. Wyłączonej interpretacji zapisów ogłoszenia.
2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.
3. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.

4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
6. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
7. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
9. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia znajdują się zapisy:
 - a. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie oraz nieprowadzenia wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji w tym zakresie,
 - b. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem,
 - c. Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności,
 - d. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
 - e. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
11. Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
12. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a. Terminu realizacji umowy,
 - b. Harmonogramu realizacji umowy,
 - c. Ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy,
 - d. Zasad płatności: Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom.
13. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.
14. Zamawiający przewiduje podpisanie z Wykonawcą umowy zlecenie.

15. Informacja o dokonany wyborze zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w terminie do 21 listopada 2017 r.

Załączniki:

1. Oferta cenowa.
2. Wykaz dokumentujący posiadane doświadczenie zawodowe.